



**IC VIA POSEIDONE**  
**C.F. 97713330583 C.M. RMIC8FB007**  
AOO\_RMIC8FB007 - REGISTRO PROTOCOLLO  
Prot. 0004089/U del 21/09/2018 12:13:37



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Eccellenza  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



M.I.U.R. - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**Istituto Comprensivo Statale "Via Poseidone"**  
RMIC8FB007 - Via Poseidone, 66 - 00133 Roma C.F. 97713330583  
Tel. 06/2014794 - 06/20686623- Fax 06/23327724  
E-mail: [rmic8fb007@istruzione.it](mailto:rmic8fb007@istruzione.it) - SitoWeb : [www.icviaposeidone.gov.it](http://www.icviaposeidone.gov.it)  
Distretto XVI - Ambito 4

**TRINITY**  
COLLEGE LONDON  
Registered Exam Centre 6048

## **AVVISO DI SELEZIONE "TUTOR D'AULA" INTERNO ALL'ISTITUTO COMPENSIVO VIA POSEIDONE.39**

### **PROGETTO PON-FSE - COMPETENZE DI BASE**

**Codice identificativo progetto: 10.2.1 A - FESPON- LA - 2017-110**

**Sottoazione: 10.2.1 A**

**Titolo Progetto: "Giochiamo con i fonemi"**

### **SCUOLA INFANZIA**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.P.R. n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
VISTO il D. I. n.44/2001 Regolamento sulle Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;  
VISTO il Programma Annuale e.f. 2018 approvato con delibera n. 123 del Consiglio di Istituto in data 29/01/2018;  
VISTA la legge n.241 del 07/08/1990- Nuove norme sul procedimento amministrativo;  
VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;  
VISTO il PON "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) N.9952 del 17/12/2014 e successive mm.li;  
VISTE le azioni finanziate con il Fondo Sociale Europeo (FSE), nello specifico: Asse I - Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2- Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff; azione 2.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità- espressione creativa espressività corporea);  
VISTO l'Avviso pubblico MIUR prot. n.1953 del 21/02/2017- Competenze di base;  
VISTE le linee guida, le istruzioni operative e le indicazioni dell'Autorità di Gestione per la realizzazione dei Progetti PON 2014-2020;  
VISTA la nota MIUR prot. n. A00DGEFID 34815 del 02/08/2017 avente oggetto: Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale- "Per la Scuola, competenze e ambienti

per l'apprendimento" 2014-2020 -Attività di formazione- Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale. Chiarimenti; VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID 38115 del 18/12/2017, avente oggetto: Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale " Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE, in particolare quanto previsto al punto 2.1- area formativa: importo orario per esperti e tutor;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 36 del 22/03/2017, di approvazione dell'adesione dell'Istituto all'Avviso Pubblico Miur prot. 1953 del 21/02/2017- Competenze di base;

VISTO la delibera del Consiglio di Istituto n. 79 del 19/04/2017 di approvazione dell'adesione dell'Istituto all'Avviso Pubblico Miur prot. 1953 del 21/02/2017- Competenze di base;

VISTO il Piano n. 40547 di candidatura all'Avviso Pubblico Miur prot. 1953 del 21/02/2017- Competenze di base;

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/198 del 10/01/2018, avente oggetto la comunicazione di autorizzazione del Progetto presentato dall'Istituto in adesione all' Avviso Pubblico Miur prot. 1953 del 21/02/2017- Competenze di base- 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-110 per un importo complessivo finanziato di € 17.046,00;

VISTO il proprio decreto prot. 1712/U del 06/04/2018 di assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento suddetto, ai fini della realizzazione del Progetto "Giochiamo con i fonemi"-CUP C85B18000090007;

VISTO i criteri per il reclutamento di esperti approvati dal Consiglio di Istituto con delibera n. 129 del 19/03/2018;

VISTA la necessità di selezionare, tra il personale interno dell'Istituto, figure di esperti per l'attività di formazione, nell'ambito di n. 3 moduli didattici del Progetto presentato in adesione all'Avviso Pubblico Miur prot. 1953 del 21/02/2017- Competenze di base;

### **RILEVATA**

la necessità da impiegare tra il **personale interno** di n. *tre figure* per lo svolgimento delle attività di:

- **Tutor d'aula - N.3** nell'ambito del progetto 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-110 Competenze di base "Giochiamo con i fonemi" Scuola Infanzia.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso.

### **EMANA**

**AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE DOCENTE INTERNO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA secondo le Linee Guida dell'autorità di gestione per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE DA UTILIZZARE COME TUTOR D'AULA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO.**

#### **Art. 1: Attività e compiti del Tutor:**

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

Il Tutor, in particolare:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata; - mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Le attività e i compiti del Tutor richiesti sono previsti per i seguenti moduli:

✓ **Modulo 1: "Giochiamo con i fonemi".**

L'attività dovrà essere svolta *nel plesso della scuola dell'infanzia di via Poseidone 39*.  
Periodo di svolgimento: ottobre 2018/febbraio 2019

✓ **Modulo 2: "Giochiamo con i fonemi".**

L'attività dovrà essere svolta *nel plesso della scuola dell'infanzia di via del Torraccio di Torrenova*.  
Periodo di svolgimento: ottobre 2018/febbraio 2019

✓ **Modulo 3: "Giochiamo con i fonemi"**

L'attività dovrà essere svolta *nel plesso della scuola dell'infanzia di via Poseidone 39*.  
Periodo di svolgimento: marzo /giugno 2019.

**Art. 2: Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione**

Possono partecipare alla selezione docenti interni all'Istituto in possesso di titoli culturali e professionali come indicato dalla seguente tabella e saranno selezionati dal DSGA e dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula.

<p><b>Criteri di selezione per TUTOR D'AULA</b>  <b>Avviso 1953 del 21.02.2017 – FSE - COMPETENZE DI BASE</b>  <b>AZIONE 10.2.1A-FSEPON (Scuola dell'Infanzia)</b></p>
<p>DELIBERA COLLEGI DOCENTI DEL 14/03/2018 N. 58  DELIBERA CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 19/03/2018 N. 129</p>
<p><b>REQUISITO DI AMMISSIBILITA'</b></p>
<p>Appartenere ai ruoli del personale docente con contratto a tempo indeterminato</p>

TITOLI DI STUDIO	
Laurea triennale coerente con le materie di tutoraggio o abilitazione all'insegnamento alla scuola dell'Infanzia	Fino a 99 p.4 Da 100 a 105 p. 6 Da 106 a 110 p.8 Lode p. 2
Laurea triennale non coerente con le materie di tutoraggio o abilitazione all'insegnamento alla scuola dell'Infanzia	Fino a 100 p.2 Da 100 a 110 p. 3 Lode p. 2
N.B. il punteggio è attribuito per un solo titolo	
ALTRI TITOLI CULTURALI-PROFESSIONALI	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Fino a 70 p. 1 Da 71 a 80 p.2 Da 81 a 90 p.3 Da 91 a 100 p.4 Lode p.2
Certificazione informatica (ECDL, EIPASS,...)	p. 2 per ogni certificazione
Master universitario di I o II livello relativo al settore di pertinenza	p. 2 (Master I livello) p. 4 (Master II livello)
Corso di perfezionamento universitario post laurea in didattica laboratoriale inerente al settore d'intervento almeno 1500 ore e 60CFU	2 p.
Master universitario di I o II livello non relativo al settore di pertinenza	p. 2 (Master I livello) p. 4 (Master II livello)
TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Esperienze di Tutoraggio in Progetti Europei nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013 (max p.10)	1 p. per ogni esperienza
Esperienze di docenza in progetti Europei nell'ambito dell'ultimo PON 2007-2013 (max. 10 p.)	2 p. per ogni esperienza
Incarichi interni alla scuola (coordinamento, referenza di gruppi progetto, F.S., elaborazione progetti PON, ecc... (Max. 5 incarichi)	1 p. per ogni incarico

A parità di punteggio prevale la minore età.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti.

I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

**Qualora tra le istanze presentate non ci fossero dei profili adeguati a ricoprire gli incarichi in oggetto, allora, il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di personale esterno all'Istituzione scolastica.**

### **Art.3 : Domanda di partecipazione e criteri di selezione.**

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze e i relativi curriculum vitae obbligatoriamente in formato Europeo, indirizzati al Dirigente Scolastico con l'intestazione e l'indirizzo della scuola entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 28 settembre 2018 in busta chiusa, **sigillata e controfirmata su entrambi i lembi, o in alternativa inviare all'indirizzo pec: [rmic8fb007@pec.istruzione.it](mailto:rmic8fb007@pec.istruzione.it)** ed avere come oggetto:

**"Contiene candidatura Esperto Progetto 10.2.1A-FSEPON-LA- 2017-110".**

**Non farà fede il timbro postale, ma il protocollo con ora di ricezione.**

Nelle istanze dovranno essere indicate pena l'esclusione:

- le proprie generalità;
- l'indirizzo e il luogo di residenza;
- il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica.

Nella domanda dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere le sedi di espletamento di eventuali incarichi ed andrà indicato il modulo a cui la domanda si riferisce.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

### **Art.4 : Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina di Tutor, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 2.

### **Art. 5: Incarichi e compensi**

Gli incarichi dovranno essere aggiuntivi rispetto al curriculum scolastico.

L'impegno dell'Esperto sarà di 30 ore complessive per ciascun progetto e il compenso orario lordo onnicomprensivo previsto è di € 30,00/h.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Il docente che si aggiudicherà l'incarico dovrà rendersi disponibile per un incontro preliminare presso l'istituto con il Dirigente Scolastico.

### **Art. 6: Pubblicizzazione**

Al presente bando e data diffusione mediante pubblicazione nelle apposite aree del Sito Web della scuola: [www.icviaposedone.gov.it](http://www.icviaposedone.gov.it)

### **Informativa ai sensi gdpr 2016/679. Tutela della Privacy**

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Annarita Tiberio